**UMOWA nr 1/PROGRAMY/BG/2021 - Projekt**

zawarta w dniu …...................... r. w …………. pomiędzy:

**Uniwersytetem Opolskim**, pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole, NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382,   
w imieniu i na rzecz którego działa: Kanclerz Uniwersytetu Opolskiego – Zbigniew Budziszewski, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego Uniwersytetu Opolskiego – Roberta Wojtyry

zwanym dalej „**Usługobiorcą**”

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „**Usługodawcą**”.

DEFINICJE :

Strony zgodnie ustalają następujące znaczenie używanych w treści niniejszej umowy terminów:

1. **Program** - oznacza oprogramowanie LIBSMART PAYMENT służące do zdalnej regulacji opłat naliczanych przez komputerowy system biblioteczny; udostępniany Usługobiorcy w modelu SaaS (Software as   
   a Service).
2. **Błąd** - wada polegająca na zachowaniu się Programu w sposób niezgodny z opisem funkcjonalnym Programu zawartym w opisie funkcjonalnym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy   
   z wyłączeniem wady będącej następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca.
3. **Błąd niekrytyczny** - usterka lub nieprawidłowość w działaniu Programu utrudniająca realizację czynności w zakresie funkcjonalnym opisanym w załączniku nr 1 przy czym osiąganie celów za pomocą narzędzi   
   i funkcjonalności Programu pozostaje możliwe.
4. **Błąd krytyczny** - usterka lub nieprawidłowość w działaniu Programu uniemożliwiająca realizację czynności w zakresie funkcjonalnym opisanym w załączniku nr 1.
5. **Dzień roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku w godzinach roboczych, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. **Godzina robocza** - godzina od 7.30 do 22.00.
7. **Zgłoszenie serwisowe** - informacja dotycząca nieprawidłowości w działaniu Programu zgłoszona Usługodawcy przez upoważnionego przedstawiciela Usługobiorcy.

§ 1

“PRAWA AUTORSKIE”

1. Usługodawca oświadcza, iż przysługują mu autorskie prawa majątkowe do Programu w pełnym zakresie, bez jakichkolwiek ograniczeń na rzecz osób trzecich.
2. Usługodawca zapewnia, iż Program jest wolny od wszelkich wad prawnych i fizycznych i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
3. Usługodawca zapewnia, iż Program jest zdatny do użytku zgodnie z ich przeznaczeniem, funkcjonalności są sprawne i działają, zaś Program jako całość nadaje się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.

§2

„PRZEDMIOT UMOWY I CZAS TRWANIA”

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:
2. **udzielenie dwunastomiesięcznej licencji niewyłącznej na użytkowanie programu LIBSMART PAYMENT,**
3. **wsparcie techniczne w ramach dwunastomiesięcznej licencji niewyłącznej,**

przez Usługodawcę u Usługobiorcy.

1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę przy realizacji umowy są:

ze strony Usługodawcy: …………………………………………………………………………………………………………………..

ze strony Usługobiorcy: Dorota Wierzbicka-Próchniak – zastępca Dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Opolskiego, dwierzbicka@uni.opole.pl

§ 3

„LICENCJA”

1. Usługodawca udziela Usługobiorcy, przez okres obowiązywania niniejszej umowy, niewyłącznej licencji na korzystanie z Programu.
2. Licencja nie obejmuje fragmentów kodów źródłowych oraz środowisk pracy z licencją open source.
3. Na warunkach określonych niniejszą umową Usługodawca udziela Usługobiorcy licencji na korzystanie   
   z Programu w zakresie następujących pól eksploatacji:
4. odnośnie do programu komputerowego: do korzystania z modułów bibliotekarza i czytelnika przez nieograniczoną liczbę użytkowników zarówno w sieci wewnętrznej Usługobiorcy, jak   
   i poza nią,
5. odnośnie do elektronicznej bazy danych: do udostępniania Usługobiorcy danych z bazy Programu w zakresie nieistotnym co do ilości.
6. Poza zakresem udzielonej licencji pozostają wszelkie pola eksploatacji niewymienione w ust. 3.

§ 4

„WSPRACIE TECHNICZNE“

1. Udziela się licencji niewyłącznej na korzystanie z Programu wraz z usługą wsparcie technicznego przez okres 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wsparcie techniczne obejmuje usuwanie błędów powstałych podczas używania Programu uniemożliwiających jego działanie zgodnie z zakresem funkcjonalnym określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Obsługa zgłoszenia błędu Programu będzie prowadzona według statusu zgłoszenia:
4. błąd krytyczny - usunięcie w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia, bez ograniczeń ilości zgłoszeń,
5. błąd niekrytyczny – usunięcie w możliwie najkrótszym czasie (nie dłużej niż 21 dni kalendarzowych) od dnia zgłoszenia dla wszystkich zgłoszeń błędów innych niż krytyczne, bez ograniczeń ilości zgłoszeń.
6. Zgłoszenie błędów następuje drogą elektroniczną na adres mailowy: …………………. przez upoważnionego przedstawiciela Usługobiorcy wymienionego w § 2 ust. 3 umowy.
7. Czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie są realizowane w Dni robocze w Godzinach roboczych przez upoważnionych przedstawicieli Usługodawcy wymienionych w § 2 ust.3 niniejszej umowy.
8. O fakcie naprawy błędu niekrytycznego upoważnieni przedstawiciele Usługobiorcy zostaną poinformowani mailowo, a w przypadku błędu krytycznego także telefonicznie.
9. Wsparcie techniczne, o którym mowa w niniejszej umowie nie obejmuje sytuacji (błędów, nieprawidłowości) powstałych na skutek okoliczności leżących po stronie Usługobiorcy, w szczególności w sytuacji nieprawidłowego funkcjonowania komputerowego systemu bibliotecznego.

§ 5

„WYNAGRODZENIE”

1. Usługobiorca zobowiązuje się do zapłaty Usługodawcy wynagrodzenia w wysokości …………………… zł netto (słownie: cztery tysiące złotych netto) tj. …………………..zł brutto (słownie ………………………..złotych brutto) (stawka podatku VAT 23%).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem z rachunku bankowego Usługobiorcy na rachunek bankowy Usługodawcy, wskazany na fakturze, w ciągu trzydziestu [ 30 ] dni od daty dostarczenia Usługobiorcy prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona na Usługobiorcę: Uniwersytet Opolski, 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, NIP: 754-000-71-79.
4. Usługodawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.

§ 6

„KARY UMOWNE”

1. W przypadku stwierdzonego przez strony błędu krytycznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – poza przewidzianymi i zgłoszonymi wcześniej przez Usługodawcę przerwami serwisowymi – w ciągu roku łącznie dłuższego niż 7 dni kalendarzowych, Usługodawca zapłaci Usługobiorcy karę umowną w wysokości kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5, proporcjonalnie do okresu, w którym stwierdzono błąd krytyczny, powiększonego o 10% tej kwoty za każdy dzień istnienia błędu krytycznego powyżej 7-dniowego terminu.
2. W przypadku stwierdzonego przez strony błędu niekrytycznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – poza przewidzianymi i zgłoszonymi wcześniej przez Usługodawcę przerwami serwisowymi – w ciągu roku łącznie dłuższego niż 7 dni kalendarzowych, Usługodawca zapłaci Usługobiorcy karę umowną w wysokości kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5, proporcjonalnie do okresu, w którym stwierdzono błąd niekrytyczny, powiększonego o 5% tej kwoty za każdy dzień istnienia błędu niekrytycznego powyżej 7-dniowego terminu.
3. Usługobiorca jest zobowiązany zapłacić Usługodawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących stronie Usługodawcy obciążony on będzie obowiązkiem zapłaty kary umownej równej części wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5, proporcjonalnie do okresu pozostałego od chwili odstąpienia do momentu końca umowy powiększoną o 10% wartości brutto przedmiotu Umowy.
5. Usługobiorca zapłaci Usługodawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 456 ust. 1 pkt. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129) – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy.
6. W przypadku naliczenia kar umownych zostanie wystawiona nota obciążeniowa określająca tytuł naliczenia kar, kwotę kar oraz terminy zapłaty.
7. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone kary umowne.

§ 7

“DANE OSOBOWE”

1. Usługobiorca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 922 z późn. zm.) przetwarzanych w ramach zbiorów komputerowego systemu bibliotecznego, a które będą wykorzystywane przez Program. Zakres tychże danych to: imię, nazwisko, adres e-mail, identyfikator czytelnika,.
2. Usługobiorca oświadcza, że na podstawie art. 31 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 z późn. zm), a od dnia 25 maja 2018 na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy.
3. Usługobiorca oświadcza, że powierzone Usługodawcy do przetwarzania dane osobowe przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Usługobiorca oświadcza, iż wyraża zgodę na podpowierzenie przez Usługodawcę przetwarzanych przez niego danych osobowych firmie …………………….., w związku ze świadczeniem przez ten podmiot na rzecz Usługodawcy usługi utrzymywania i konserwowania serwerów (usługa hostingowa) wyłącznie w zakresie w jakim jest to niezbędne dla utrzymania i konserwowania serwerów (świadczenia usługi) na których posadowiony jest Program.
5. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.
6. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w § 7 ust. 5 umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej   
   szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu nienależytej realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

“POUFNOŚĆ”

1. Usługodawca i Usługobiorca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i materiałów udostępnionych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w postaci papierowej lub elektronicznej, graficznej, lub innej, a nadto tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje i materiały są poufne i nie mogą być bez uprzedniej zgody drugiej Strony udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów administracji państwowej albo muszą być ujawnione w celu wykonania niniejszej Umowy.
2. Strony odpowiadają za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy, w tym pracowników lub zleceniobiorców.
3. Obowiązek zachowania poufności wiąże również po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy lub po jej rozwiązaniu do 5 lat.

§ 9

“ROZSTRZYGANIE SPORÓW”

* + - 1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane na zasadach wzajemnych negocjacji.
      2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługobiorcy.

§ 10

“POSTANOWIENIA KOŃCOWE“

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy obowiązującego prawa w tym kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługobiorcy.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch [ 2 ] jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym [ 1 ] dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 „Opis funkcjonalny programu LIBSMART PAYMENT”.

USŁUGODAWCA USŁUGOBIORCA

Załącznik nr 1

Opis funkcjonalny programu LIBSMART PAYMENT

Dzięki pełnej synchronizacji aplikacji z systemem bibliotecznym:

1. Użytkownik otrzyma pełną informację o kwocie naliczonych opłat za nieterminowy zwrot materiałów bibliotecznych
2. Użytkownik posiadający bankowość elektroniczną - będzie mógł za pomocą Internetu uiścić opłatę zarówno za materiały przetrzymane będące cały czas w jego posiadaniu bądź za nieuregulowaną należność na książki wcześniej zwrócone
3. System umożliwi także regulację płatności za inne opłaty naliczone w komputerowym systemie bibliotecznym, takie jak: zniszczenie materiałów bibliotecznych czy opłatę aktywacyjną, pod warunkiem figurowania jej w elektronicznym koncie czytelnika
4. Po zaksięgowaniu przelewu system automatycznie zmieni status płatności na „Opłacona" oraz przestawi datę zwrotu książek o kilka dni, w celu zdalnej prolongaty lub zwrotu do Biblioteki
5. Po dokonaniu opłaty system przywróci czytelnikowi zalegającemu ze zwrotem materiałów bibliotecznych pełnię praw do zamawiania i rezerwowania książek, prolongaty oraz korzystania z elektronicznych zasobów biblioteki.

Równocześnie pracownicy biblioteki:

1. Otrzymają informację bieżącą o wpłatach dokonywanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej
2. Uzyskają dostęp do bazy danych przechowującej informacje o użytkownikach i tytułach pozycji przeterminowanych z możliwością dowolnego ograniczania wyników wyszukiwawczych i ich sortowania.

Program LIBSMART PAYMENT działa w modelu SaaS.

W celu zapewnienia pełnej wiarygodności danych otrzymywanych z komputerowego systemu bibliotecznego firma LIBCOM ściśle współpracuje z dystrybutorem systemu Aleph - firmą Aleph Polska. Dostęp do systemu Aleph następuje poprzez dedykowane API, a przygotowane zapytanie wystawia naszemu oprogramowaniu aktualną kwotę zobowiązania, uwzględniającą wszystkie wyjątki wprowadzane w czasie rzeczywistym do tablic systemu Aleph.

Do działania programu LIBSMART PAYMENT niezbędna jest współpraca z providerem bankowości elektronicznej.