

Opole 28.02.2022 r.

OGŁOSZENIE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 PLN netto
(zamówienie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w pkt. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp) na:

**„Przedłużenie gwarancji serwerów BLADE DELL, dla chassis (klatki serwerów) DELL BLADE
oraz przełączników MXL serwerów DELL BLADE na 12 miesięcy”.**

(rodzaj zamówienia: dostawa)

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Uniwersytet Opolski, plac Mikołaja Kopernika 11A, 45-040 Opole,
NIP: 754 000-71-79, REGON 000001382

Sprawę prowadzi:

Adam Buhl - Centrum Nowoczesnych Technologii UO, tel.+48 77 452 7083,
adres e-mail: adam.buhl@uni.opole.pl

II. Szczegółowa nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- 1. Czas realizacji zamówienia:** zamówienie należy zrealizować w terminie **14 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy, zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3.
- 2. Sposób i termin zapłaty:** Zapłata przelewem, 14 dni roboczych od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Cena wskazana przez Wykonawcę na fakturze musi uwzględnić podatek VAT według stawki obowiązującej Wykonawcę w dniu złożenia oferty - zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174).
- 3. Informacja w sprawie:** Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą.
- 4. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest:** Sławomir Paszkiewicz, Adam Buhl
tel. +48 77 452 7052, e-mail: slawomir.paszkiewicz@uni.opole.pl
tel. +48 77 452 7083, e-mail: adam.buhl@uni.opole.pl

IV. Sposób przygotowania oferty, warunki oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 1. Ofertę** (wypełniony druk - Formularz ofertowy) należy dostarczyć w języku polskim, w formie (do wyboru):
 - pisemnej w Centrum Nowoczesnych Technologii UO, w pok. nr 69A przy ul. Katowickiej 91-93, 45-054 Opole,
 - pocztą elektroniczną na adres: adam.buhl@uni.opole.pl

2. Termin składania ofert: do dnia **14.03.2022** do godziny **15:00**.

3. Czas związania z ofertą: **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

V. Kryteria oceny ofert:

- 1. Najniższa cena** - 100% .

VI. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia i zapytania ofertowego.

1. Sposób obliczania ceny:
 - a) Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenie między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będzie w PLN. Cena oferty jest ceną ryczałtową (cena musi zawierać obowiązujący podatek VAT i nie być zmieniona do zakończenia realizacji dostawy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów.*
 - b) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - c) Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest równy 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
 - d) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
 - e) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
 - f) „Wykonawca powinien podać cenę ofertową w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza również możliwość określenia ceny ofertowej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie EURO. W przypadku złożenia oferty w walucie EURO, zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego kursu z dnia otwarcia ofert wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski”.
2. W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych i Pracy Komisji Przetargowej, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wykonawcy **nie przysługują żadne środki odwoławcze** przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający informuje, że gdy wykonawca odpowie na zaproszenie zamawiającego to będzie związany ofertą (w rozumieniu przepisów k.c.) przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Po upływie tego okresu wykonawcy mogą wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, jednakże w przypadku wyrażenia takiej zgody wynagrodzenie wykonawcy pozostaje bez zmian.

VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole.*
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: *iod@uni.opole.pl.*
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą (mogą być) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 ustawy.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- Wypełniony i podpisany opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1** (w przypadku wersji elektronicznej – skan).
- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 2** (w przypadku wersji elektronicznej – skan).

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia: **załącznik nr 1**
2. Formularz ofertowy: **załącznik nr 2**
3. Projekt Umowy: **załącznik nr 3**

07.03.2022r.
Mgr inż. Sławomir Buczek
Z-ca Dyrektora
Centrum Informatycznego
.....
(data, podpis)

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.