

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

**„Dostawy oryginalnych tonerów do drukarki Canon  
na potrzeby Uniwersytetu Opolskiego”**

Zamawiający:

<b>Uniwersytet Opolski</b> <b>pl. Kopernika 11a</b> <b>45-040 Opole</b> <b>NIP: 754-000-71-79, Regon: 000001382</b> <b><a href="http://www.uni.opole.pl">www.uni.opole.pl</a></b>
---

**1. Przedmiot zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do zaproszenia „Opis przedmiotu zamówienia”.

Osoba upoważniona do kontaktu: Wiesława Tomala-Kierepka, tel. 77 452 72 75

e-mail: [wieslawa.tomala-kierepka@uni.opole.pl](mailto:wieslawa.tomala-kierepka@uni.opole.pl)

**2. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza ofertowego” stanowiącego Załącznik do Zaproszenia. Oferta winna być złożona jako skan formy pisemnej oraz być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

**Wykonawca, składając ofertę, powinien wpisać w temacie  
wiadomości e-mail oznaczenie zgodnie z poniższym:**

„Oferta w postępowaniu na dostawę oryginalnych tonerów do drukarki Canon  
na potrzeby UO”.

**3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym koszty dostawy).

**4. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [wieslawa.tomala-kierepka@uni.opole.pl](mailto:wieslawa.tomala-kierepka@uni.opole.pl)

**w nieprzekraczalnym terminie do 21.03.2022r. do godz. 12:00**

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

**5. Kryteria oceny ofert:**

Kryterium wyboru oferty jest cena (ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną spełniającą wymagania

Zamawiającego).

**Wymagania Zamawiającego:**

- a) okres gwarancji: **12 miesięcy** (od daty zakupu lub do wyczerpania się środka barwiącego (w zależności co nastąpi szybciej)). Ujawnione w tym czasie wady produktów usuwane będą bezpłatnie.
  - b) warunki płatności: **30 dni – faktura przelewowa**
  - c) termin wykonania zamówienia: **7 dni kalendarzowych** na podstawie otrzymanego od Zamawiającego zapotrzebowania.
  - d) inne szczegółowe wymagania:
    - dostawa do jednostki organizacyjnej/miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
    - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji, sprawnych technicznie, bezpiecznych, kompletnych i gotowych do pracy materiałów eksploatacyjnych gwarantujących bezawaryjną pracę. Pojęcie fabrycznie nowe oznacza produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia modyfikacji konstrukcji obudów środków barwiących (tonerów, tuszy) oraz używania, w oryginalnych, hermetycznych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem, nieużywane przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia ewentualnego testu ich poprawnej pracy i pochodzić z bieżącej produkcji.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
  7. Informację o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie **www.zamowienia.uni.opole.pl**
  8. Zamawiający, zastrzega sobie prawo do składania zamówień na mniejszą lub większą ilość niż wyspecyfikowana przez Zamawiającego lub niezakupienia danej pozycji w ogóle.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia.
  10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
  11. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
    - a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
    - b) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. – o ile były wymagane przez Zamawiającego)
  12. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Wiesława Tomala – Kierepka  
*przygotowała*

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna