

**OGŁOSZENIE**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty  
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł na:  
**„Usługę automatycznej bramki SMS”**

(rodzaj zamówienia: usługa)

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Uniwersytet Opolski, plac Mikołaja Kopernika 11A, 45-040 Opole,  
NIP: 754 000-71-79, REGON 000001382

**Sprawę prowadzi:**

Paweł Siedlaczek - Centrum Informatyczne UO, tel.+48 77 452 7091,  
faks: +48 77 452 7092, adres e-mail: [psiedlaczek@uni.opole.pl](mailto:psiedlaczek@uni.opole.pl)  
WWW: <https://centrum.uni.opole.pl>

**II. Szczegółowa nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa automatycznej bramki SMS o następujących parametrach i funkcjonalności:**

- Pozwalającej na wysyłanie wiadomości SMS do abonentów wszystkich operatorów komórkowych sieci telefonicznych w kraju, jak i za granicą.
- Typ bramki SMS: jednokierunkowa (wysyłanie wiadomości), z opcjonalną możliwością odbierania wiadomości.
- Możliwość wysłania do 1200 wiadomości SMS, poprzez dedykowane API lub za pomocą wiadomości e-mail w każdym okresie rozliczeniowym trwającym (1 miesiąc).  
W celu ułatwienia oszacowania wartości usługi, Zamawiający przewiduje, że, w każdym okresie rozliczeniowym wyśle ok. 1000 wiadomości SMS do sieci krajowych oraz ok. 200 na numery zagraniczne (w tym w UE, jak i poza nią).  
Zamawiający wymaga usługi, w której w ramach opłaty abonamentowej, możliwa będzie zmiana tych proporcji w ramach i do wysokości opłaty abonamentowej.
- Możliwość zdefiniowania indywidualnej nazwy w polu nadawcy wiadomości SMS.
- Wsparcie techniczne dostępne w godzinach od 8:00 do 16:00 w dni robocze.
- Możliwość ustalenia limitu/ograniczenia/blokady dla funkcji wysyłania wiadomości SMS, których koszt wykraczałby poza kwotę ryczałtową (abonamentową), określoną w umowie.
- Sposób rozliczania: miesięczny okres rozliczeniowy - abonament (Post-Paid).
- Minimalna długość pojedynczej wiadomości SMS bez znaków diakrytycznych: nie mniej niż 160 znaków.
- Dostęp do historii wysłanych wiadomości z ostatnich 12 miesięcy.
- Dostępność usługi bramki SMS: 24 godziny na dobę przez 365 dni w roku, z zachowaniem poziomu dostępności usługi (SLA), wynoszącego nie mniej niż 95% w skali roku,
- Numer odbiorczy (może być współdzielony): shortcode – 4 cyfry.
- Dostęp do funkcji skracania linków.
- Okres świadczenia usługi: 36 miesięcy, począwszy od dnia produkcyjnego uruchomienia usługi, który winien z dniem 01.11.2022 r.

- Możliwość uruchomienia usługi w trybie testowym na potrzeby konfiguracyjne Zamawiającego, na okres 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia produkcyjnego okresu świadczenia usługi.

### III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. **Termin realizacji zamówienia:** 36 miesięcy, począwszy od 01.11.2022 r.,
2. **Sposób i miejsce realizacji:** Zdalnie, poprzez dedykowane API, przez okres 36 miesięcy.
3. **Sposób i termin zapłaty:** zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę objętą umową, nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury VAT za dany (miniony) okres rozliczeniowy (np. miesiąc) na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. **Okres związania ofertą:** 45 dni, licząc od dnia upływu składania ofert.
5. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami jest:** Paweł Siedlaczek, tel. +48 77 452 7091, lub mail [psiedlaczek@uni.opole.pl](mailto:psiedlaczek@uni.opole.pl)

### IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy dostarczyć w języku polskim, w formie (do wyboru):
  - 1.1. *Osobiście lub wysłać w kopercie na adres: Uniwersytet Opolski – Centrum Informatyczne, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, pok. 200.*
  - 1.2. *Elektronicznie, mailem na adres: [psiedlaczek@uni.opole.pl](mailto:psiedlaczek@uni.opole.pl)*
  - 1.3. *Na kopercie/w tytule maila należy umieścić opis: „Oferta świadczenia usługi bramki SMS”.*
2. **Termin składania ofert:** do dnia 26.09.2022 r. do godz. 10:00  
**Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**
  - a) Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 (w przypadku wersji elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego załącznika nr 1) - „Formularz Oferty”,
  - b) Wzór umowy wraz z niezbędnymi załącznikami przygotowany przez Oferenta

### V. Kryteria oceny ofert:

1. Najniższa cena - 100% .

Zamawiający zawrze umowę na okres 36 miesięcy z Wykonawcą, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu i będzie najkorzystniejsza cenowo.

### VI. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia i zapytania ofertowego:

1. Sposób obliczania ceny:
  - a) Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenie między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będzie w PLN. Cena oferty jest ceną ryczałtową (cena musi zawierać obowiązujący podatek VAT i nie być zmieniona do zakończenia realizacji dostawy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm. ) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: *§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów.*
  - b) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  - c) Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest równy 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
  - d) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
  - e) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
  - f) Wykonawca powinien podać cenę ofertową w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza również możliwość określenia ceny ofertowej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie EURO. W przypadku złożenia oferty w walucie EURO, zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego kursu z dnia otwarcia ofert wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski.
2. Znak postępowania: „Usługa automatycznej bramki SMS”.  
 Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

3. W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych i Pracy Komisji Przetargowej, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wykonawcy **nie przysługują żadne środki odwoławcze** przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że gdy wykonawca odpowie na zaproszenie zamawiającego to będzie związany ofertą (w rozumieniu przepisów k.c.) przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Po upływie tego okresu wykonawcy mogą wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, jednakże w przypadku wyrażenia takiej zgody wynagrodzenie wykonawcy pozostaje bez zmian
6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).**

## VII. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
2. Inspektorem Ochrony Danych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*, tel. 77 452 7099, e-mail: *iod@uni.opole.pl*.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą (mogą być) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 ustawy.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**W załączeniu:**

1. Formularz Oferty – zał. nr 1 do zapytania

19.09.2022 r. **DYREKTOR**  
..... Centrum Informatycznego  
(data, podpis)  
**mgr Marek Ganczarski**