

Nazwa i adres Zamawiającego:

Uniwersytet Opolski

Plac Mikołaja Kopernika 11A

45-040 Opole,

NIP: 754 000-71-79

REGON 000001382

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych na:

***„Przedłużenie wsparcia technicznego do klastra urządzeń NGFW Fortigate 100F
działających w infrastrukturze UO na okres 1 roku”***
(rodzaj zamówienia: usługa)

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Uniwersytet Opolski, plac Mikołaja Kopernika 11A, 45-040 Opole,

NIP: 754 000-71-79, REGON 000001382

Sprawę prowadzi:

Paweł Siedlaczek - Centrum Informatyczne UO,

tel.+48 77 452 7091,

adres e-mail: pawel.siedlaczek@uni.opole.pl

II. Szczegółowa nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Przedłużenie wsparcia technicznego do klastra dwóch [2] urządzeń NGFW Fortigate 100F działających w infrastrukturze UO na okres 1 roku (FC-10-F100F-950-02-12).

Wsparcie musi obejmować obydwa urządzenia oraz zapewniać działanie następujących funkcji w całym okresie wsparcia technicznego:

- a) FortiCare 24x7,
- b) IPS,
- c) Advanced Malware Protection,
- d) Application Control,
- e) Web Filtering,
- f) Antispam Service.

Wsparcie techniczne dotyczy urządzeń o numerach seryjnych; FG100FTK19003523 oraz FG100FTK19007046 i musi być aktywne od dnia 05.12.2022 r.

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 05.12.2022r. Wsparcie techniczne musi zostać aktywowane w dniu 05.12.2022 r. (obecnie posiadane wygasa z dniem 04.12.2022 r.)**

2. **Sposób i termin zapłaty:** Zapłata wynagrodzenia za wykonaną dostawę nastąpi w ciągu *czternastu* [14] dni od dnia otrzymania faktury wraz z **protokołem bezusterkowego odbioru**.
3. Warunki gwarancji: **12 miesięcy (przez okres obowiązywania usługi)**
4. Informacja w sprawie: Zamówienie / umowa zostanie skierowane do Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia Zamówienia bez podania przyczyny.
5. Okres związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
6. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest: **Paweł Siedlaczek**

tel.+48 77 452 7091, adres e-mail: pawel.siedlaczek@uni.opole.pl

IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę (wypełniony druk - Formularz ofertowy) należy dostarczyć w języku polskim, w formie (do wyboru):
 - pisemnej w Centrum Informatyczne Uniwersytetu Opolskiego, w pok. nr 200 przy ul. Oleskiej 48, 45-052 Opole,
 - w wersji elektronicznej na e-mail: pawel.siedlaczek@uni.opole.pl
2. Termin składania ofert:
w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 28.10.2022r.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

V. Kryteria oceny ofert:

1. Najniższa cena - 100%

VI. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia i zapytania ofertowego.

1. Sposób obliczania ceny:

a) Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenie między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będzie w PLN. Cena oferty jest ceną ryczałtową (cena musi zawierać obowiązujący podatek VAT i nie być zmieniona do zakończenia realizacji dostawy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów.

b) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

c) Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest równy 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

d) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.

e) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.

f) „Wykonawca powinien podać cenę ofertową w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza również możliwość określenia ceny ofertowej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie EURO. W przypadku złożenia oferty w walucie EURO, zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego kursu z dnia otwarcia ofert wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski”.

2. W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych i Pracy Komisji Przetargowej, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający informuje, że gdy wykonawca odpowie na zaproszenie zamawiającego to będzie związany ofertą (w rozumieniu przepisów k.c.) przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Po upływie tego okresu wykonawcy mogą wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, jednakże w przypadku wyrażenia takiej zgody wynagrodzenie wykonawcy pozostaje bez zmian

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest *Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole*.
2. Inspektorem Ochrony Danych w *Uniwersytecie Opolskim* jest Pan *Jacek Najgebauer*,
tel. 77 452 7099, e-mail: *iod@uni.opole.pl*.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą (mogą być) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 ustawy.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR
Centrum Informatycznego

mgr Marek Ganczarski

.....
podpis

W załączeniu:

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | - zał. nr 1 |
| 2. Wzór protokołu odbioru | - zał. nr 2 |
| 3. Projekt umowy | - zał. nr 3 |

